



TERMO DE PARCERIA Nº 52/2023 CELEBRADO ENTRE A SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SEDESE, COM INTERVENIÊNCIA DA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEE E A FEDERAÇÃO DE ESPORTES ESTUDANTIS DE MINAS GERAIS - FEEMG

Relatório de Monitoramento

7º Período Avaliatório

01 de outubro de 2024 a 31 de dezembro de 2024



MINAS GERAIS

GOVERNO DIFERENTE. ESTADO EFICIENTE.

1 – INTRODUÇÃO:

Este Relatório de Monitoramento visa demonstrar o desenvolvimento das atividades previstas no Termo de Parceria, no período do 01 de outubro de 2024 a 31 de dezembro de 2024, com o objetivo de verificar se os resultados pactuados para o período foram alcançados.

Em atendimento ao artigo 32 da Lei Estadual nº 23.081, de 2018, e do artigo 49 do Decreto Estadual nº 47.554, de 2018, alterado pelo Decreto Estadual de nº 48.827, de 2024, será apresentado neste relatório o comparativo entre as metas propostas e resultados alcançados, acompanhado de informações relevantes acerca da execução, de justificativas para todos os resultados não alcançados e de propostas de ação para superação dos problemas enfrentados na condução das atividades. Além das informações supracitadas, serão apresentadas três tabelas demonstrativas das receitas e despesas executadas no período avaliatório, bem como sua análise.

2 – COMPARATIVO ENTRE AS METAS PREVISTAS E REALIZADAS

‘QUADRO 1 – COMPARATIVO ENTRE AS METAS PREVISTAS E REALIZADAS ^[1]

Área Temática	Indicador	Peso (%)	Metas	Resultados
			7º Período Avaliatório 01/10/2024 a 31/12/2024	
1 Etapas Microrregional, Regional, Estadual e Nacional	1.5	Percentual de satisfação dos beneficiários	10	85% 90,58%
2 Comunicação	2.1	Número de inserções geradas por mídia espontânea impressa, televisiva e digital em sítios eletrônicos, cadernos ou veículos impressos	10	1300 1.929
	2.2	Número de seguidores do JEMG nas mídias sociais	5	69.500 123.255
3 Captação de Parcerias	3.3	Número de projetos de captação submetidos	5	4 2

2.1 – Detalhamento dos resultados alcançados:

Área Temática	Etapas Microrregional, Regional, Estadual e Nacional
Indicador	1.5 Percentual de satisfação dos beneficiários
Meta	85%
Resultado	90,58%

Meta atingida.

O indicador 1.5 contemplou o percentual de satisfação dos beneficiários (estudantes atletas), professores e técnicos, participantes das etapas nacionais (Paralimpíadas Escolares, Jogos da Juventude, Jogos Escolares Brasileiros - JEBS e Campeonato Brasileiro de Futsal Escolar).

Em linhas gerais os participantes avaliaram as condições e qualidade do Deslocamento Origem Destino, Alimentação até o destino, Experiência, Atendimento Fisioterápico, Cordialidade CHD Oficiais e Cordialidade Professores. O universo da amostra de respondentes foi de 226 (Paralimpíadas Escolares contou com 3 estudantes e 1 professor, totalizando 4 respondentes; Jogos da Juventude contou com 90 estudantes e 16 professores(as), totalizando 106 respondentes; Jogos Escolares Brasileiros - JEBS contou com 92 estudantes e 16 professores(a), totalizando 108 respondentes e Campeonato Brasileiro de Futsal Escolar contou com 6 estudantes e 2 professores(as), totalizando 8 respondentes, em termos comparativos é possível apontar a constância no quantitativo do número de participantes do questionário de avaliação, comparado com o Relatório do ano de 2023 (79839989). Vale destacar que, é de conhecimento geral que existe relação proporcional entre o tamanho da amostra e a representação da realidade que se quer observar.

Para elaborar o Relatório de Satisfação dos Beneficiários foi criado uma escala de satisfação na escala 1 a 5, com as seguintes equivalências percentuais: 20%, 40%, 60%,

80% e 100%. Os níveis de satisfação da escala podem representar as seguintes classificações: Péssimo para escala 1 que corresponde percentual de 20%, Ruim para escala 2 que corresponde percentual de 40%, Regular para escala 3 que corresponde percentual de 60%, Bom para escala 4 que corresponde percentual de 80%, e Excelente para escala 5 que corresponde percentual de 100%.

- Em relação a competição Paralimpiadas Escolares, que contou com 28 municípios participantes e obteve Satisfação Geral de **95,69%**, destaca-se a variável de Cordialidade do Chefe de delegação e Oficiais e a cordialidade Professores estas que obtiveram 100% de apuração percentual, por outro lado, é necessário atentar-se a variável de Deslocamento Origem Destino e Alimentação até o destino, ambas obtiveram 90% de apuração percentual. Deste modo, o percentual de Satisfação Geral apurado apresenta proximidade à classificação Excelente, representada pela escala 5 que corresponde percentual de 100%. Importante salientar o baixo número de questionários respondidos nesta competição, visto que foram obtidas 4 respostas, em um cenário de 153 estudantes-atletas. Deste modo, é interessante que os parceiros responsáveis pela competição busquem meios de se adequar e potencializar a aplicação da pesquisa destinada ao público paralímpico, ademais, é importante desenvolver estratégias para maximizar as respostas, além de se aproximar dos técnicos, staffs/acompanhantes e chefia de delegação, ressaltando a importância deste questionário, que possui como intuito a avaliação dos serviços prestados na competição e assim aperfeiçoar suas futuras execuções.
- Em relação a competição Jogos da Juventude, que ocorreu no período de 12 a 28 de novembro de 2024 e foi realizada na cidade de João Pessoa/PB, foi possível apurar a Satisfação Geral de **89,17%**, destaca-se a variável de Cordialidade dos Chefes de delegação e Oficiais obtiveram 96% de apuração percentual, por outro lado, é necessário atentar-se a variável de Alimentação durante a competição, esta que obteve 83% de apuração percentual. Deste modo, o percentual de Satisfação Geral apurado apresenta proximidade à classificação Bom e Excelente, representadas pela escala 4 e escala 5 que correspondem ao percentual de 80% e 100%. Destaca-se que, o questionário de Satisfação representou 106 respondentes de um total de 167 estudantes-atletas participantes da competição. O número elevado de questionários respondidos intensifica a validade dos dados obtidos;
- Em relação a competição Jogos Escolares Brasileiros - JEBS, que ocorreu no período de 20 de setembro a 3 de outubro de 2024 e foi realizada na cidade de Recife/PE, obtendo Satisfação Geral de **90,18%**. Destaca-se que a variável Cordialidade Professor obteve 97% de apuração percentual, por outro lado, é necessário atentar-se a variável de Alimentação durante a competição, esta que obteve 80% de apuração percentual. Deste modo, o percentual de Satisfação Geral apurado apresenta proximidade à classificação Excelente, representada pela escala 5 que corresponde percentual de 100%. Destaca-se que, o questionário de Satisfação representou 108 respondentes de um total de 213 estudantes-atletas participantes da competição, deste modo, o número elevado de questionários respondidos intensifica a validade dos dados obtidos;
- Em relação a competição Campeonato Brasileiro de Futsal Escolar, que ocorreu no período de 7 a 15 de setembro de 2024 e foi realizada na cidade de Brasília/DF, obtendo Satisfação Geral de **87,31%**, destaca-se as variáveis de Deslocamento Origem Destino e Cordialidade dos Chefes de delegação e Oficiais que obtiveram 96,50% de apuração percentual, por outro lado, é necessário atentar-se as variáveis de Alimentação durante a competição, Cordialidade Professor e Informações Recebidas, que obtiveram 80% de apuração percentual. Deste modo, o percentual de Satisfação Geral apurado apresenta proximidade à classificação Bom, representada pela escala 4 que corresponde percentual de 80%. Importante salientar o baixo número de questionários respondidos nesta competição, visto que foram obtidas 8 respostas, em um cenário de cerca de 40 participantes entre estudantes-atletas e técnicos. Deste modo, é interessante que os parceiros responsáveis pela competição busquem meios de se adequar e potencializar a aplicação da pesquisa destinada ao público paralímpico. Ademais, é importante desenvolver estratégias para maximizar as respostas, além de se aproximar dos técnicos, staffs/acompanhantes e chefia de delegação, ressaltando a importância deste questionário, que possui como intuito avaliar os serviços prestados na competição e assim aperfeiçoar suas futuras execuções.

Para calcular o Percentual Geral de Satisfação em todas as competições foi somado o percentual geral de satisfação de cada competição (Paralimpiadas Escolares com **95,69%**, Jogos da Juventude com **89,17%**, Jogos Escolares Brasileiros - JEBS com **90,18%** e Campeonato Brasileiro de Futsal Escolar **87,31%**) e dividido pelo número de competições (4), deste modo, o Percentual Geral de Satisfação foi apurado em **90,58%**.

Portanto, a meta foi atingida neste período avaliatório. Os resultados foram apresentados no Seminário de Avaliação, edição 2024, enquanto evidência. O evento foi uma oportunidade de apresentar os principais resultados do JEMG no ano e suas mudanças futuras, como também ouvir e acolher as sugestões de melhorias e aperfeiçoamentos para as próximas edições.

Área Temática	Comunicação
Indicador	2.1 Número de inserções geradas por mídia espontânea impressa, televisiva e digital em sites eletrônicos, cadernos ou veículos impressos.
Meta	1.300
Resultado	1.929

Meta atingida.

Indicador 2.1: Percentual de Inserções Geradas por Mídia

Meta Pactuada:

O termo de parceria estabeleceu uma meta acumulada de 1.300 inserções ao longo do ano de 2024.

Realização:

Até o final do 7º período (outubro a dezembro de 2024), foram atingidas **1.929 inserções**, representando um crescimento de 48,3% em relação à meta pactuada.

Conclusão:

Os resultados superaram significativamente a meta, demonstrando uma alta eficiência na execução das estratégias de comunicação.



Área Temática	Comunicação
Indicador	2.2 Número de seguidores do JEMG nas mídias sociais
Meta	69.500
Resultado	123.255

Meta atingida.

Indicador 2.2: Número de Seguidores nas Mídias Sociais

Meta Pactuada:

69.500 seguidores acumulados até o 7º período.

Realização:

O relatório registrou um total de **123.255 seguidores** somados entre Instagram, Facebook, YouTube e Twitter, excedendo a meta em **53.755 seguidores (+77%)**.

Considerações:

Embora tenha ocorrido uma leve perda de seguidores no Instagram (aproximadamente 2.000), houve crescimento em outras plataformas. O planejamento conseguiu mitigar os impactos da fase final do evento, mantendo interações e engajamento elevados.

Área Temática	Captação de Parcerias
Indicador	Número de projetos de captação submetidos
Meta	4
Resultado	2

Meta não atingida.

A Oscip submeteu 02 (dois) projetos de captação de recursos, no âmbito da Lei de Incentivo ao Esporte Estadual. Ambos os projetos visam atender e aperfeiçoar a execução da Etapa Estadual Paralímpica do JEMG, conforme descrição a seguir:

"> Oferecer alimentação, uniforme, crachá e squeeze para os estudantes-atletas, staffs, instrutores, professores e técnicos participantes da Etapa Estadual PCD dos Jogos Escolares de Minas Gerais – JEMG/2025;

> Oferecer hospedagem aos estudantes-atletas, Staff, instrutores, professores e técnicos participantes da Etapa Estadual PCD dos Jogos Escolares de Minas Gerais (JEMG) 2025, bem como a compra de materiais e Implementos e a promoção de capacitação para técnicos e professores modalidade de Futebol de Sete e Natação."

Conforme descrição do indicador, os projetos deveriam ser aprovados previamente pelo OEP e OEI antes da submissão, o que não ocorreu. À Comissão de Avaliação caberá deliberar pela consideração ou não da meta apurada, tendo em vista este contexto.

A Oscip apresentou a comprovação de submissão dos projetos, conforme imagens abaixo:

 <p>GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL Superintendência de Fomento e Incentivo ao Esporte Diretoria de Gestão da Lei de Incentivo ao Esporte</p> <p>Rua Papa João Paulo II, 4143 - Pólo Minas, 1ª andar, Bairro Serra Verde CEP: 31.830-000 CASHMG</p>	
<p>Certidão de aprovação nº 2024.08.0240 Minas Esportiva Incentivo ao Esporte</p> <p>O Comitê Deliberativo do Minas Esportiva Incentivo ao Esporte certifica que o Projeto Esportivo abaixo foi aprovado nos termos da Lei 20.874/2013, do Decreto 45.309/2013 e do Edital nº 2024.08:</p>	
Projeto esportivo:	Alimentação, uniforme, Crachá e Squeeze para a Etapa Estadual PCD dos Jogos Escolares de Minas Gerais (JEMG) 2025
Nº de protocolo:	2024.08.0240
Objeto:	Oferecer Alimentação, uniforme, Crachá e Squeeze para os estudantes-atletas, Staff, Instrutores, professores e técnicos participantes da Etapa Estadual PCD dos Jogos Escolares de Minas Gerais (JEMG) 2025.
Executar:	Federação de Esportes Estudantis de Minas Gerais
CNPJ:	04.670.000/01-03
Representante Legal:	Evaristo Ciccolini
CPF:	605.001.256-68
E-mail:	evancicco@femg.com.br
Endereço:	Rua Boaventura, 754, Itabira - BELLO HORIZONTE / MG - CEP: 31.370-000
Valor para captação (1+2):	R\$ 406.000,00
1. Parcela a ser repassada ao Projeto Esportivo:	R\$ 366.000,00
2. Parcela de valor a ser depositada pelo(s) apoiador(es) por meio de Documento de Arrecadação Estadual - DAE a favor de SEDESE:	R\$ 40.000,00
Prazo Final para Captação de Recursos:	18/12/2025
Período de Execução do Projeto Esportivo:	12 meses, a partir da data de início de execução autorizada pela SEDESE
<p>Belo Horizonte, 30 de dezembro de 2024</p> <p><i>Frederico Oliveira Motta Pessoa</i></p> <p>Presidente do Comitê Deliberativo Minas Esportiva Incentivo ao Esporte</p>	

 <p style="text-align: center;">GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL Superintendência de Fomento e Incentivo ao Esporte Diretoria de Gestão da Lei de Incentivo ao Esporte</p> <p style="text-align: center;">Rua Papa João Paulo II, 4143 - Inhotim Minas, 1ª andar, Barro Preto CEP: 31.630-000 CABBHMG</p>	
<p>Certidão de aprovação nº 2024.08.0242 Minas Esportiva Incentivo ao Esporte</p> <p>O Conselho Deliberativo do Minas Esportiva Incentivo ao Esporte certifica que o Projeto Esportivo abaixo foi aprovado nos termos da Lei 20.824/2013, do Decreto 46.309/2013 e do Edital nº 2024.08.</p>	
Projeto esportivo:	Hospedagem, Capacitação e compra de materiais e implementos para a Etapa Estadual PCD das Jogos Escolares de Minas Gerais (JEMG) 2025.
Nº de protocolo:	2024.08.0242
Objeto:	Checkar hospedagem aos estudantes-atletas, Staff, instrutores, professores e técnicos participantes da Etapa Estadual PCD das Jogos Escolares de Minas Gerais (JEMG) 2025, bem como a compra de material e implementos e a concessão de assistência para técnicos e professores matriculados de Fatorial de São e Natalgia.
Executor:	Federação de Esportes Estudantes de Minas Gerais
CNPJ:	04.276.429/0001-03
Representante Legal:	Everson Coccini
CPF:	605.801.256-68
E-mail:	everson@femg.com.br
Endereço:	Rua Boaventura, 754, Inhotim - BELO HORIZONTE / MG - CEP: 31.170-000
Valor para captação (1+2):	R\$ 400.000,00
1. Parcela a ser repassada ao Projeto Esportivo:	R\$ 360.000,00
2. Parcela do valor a ser depositada pelo(a) solicitante(s) por meio do Documento de Arrecadação Estadual - DAE a favor da SEDESE:	R\$ 40.000,00
Prazo Final para Captação de Recursos:	18/12/2024
Período de Execução do Projeto Esportivo:	12 meses, a contar da data de início de execução autorizada pela SEDESE.
<p>Belo Horizonte, 30 de dezembro de 2024</p> <p>Frederico Cláudio Matta D'Assis</p> <p>Presidente do Conselho Deliberativo Minas Esportiva Incentivo ao Esporte</p>	

3 – COMPARATIVO ENTRE OS PRODUTOS PREVISTOS E REALIZADOS:

QUADRO 2 – COMPARATIVO ENTRE OS PRODUTOS PREVISTOS E REALIZADOS

Área Temática	Indicador	Peso (%)	Término Previsto (dd/mm/aaa)	Término Realizado (dd/mm/aaaa)	Status
Etapas Microrregional, Regional, Estadual e Nacional	1.8 Relatório da Etapa Nacional	10	31/12/2024	18/12/2024	Plenamente executado dentro do prazo;
Comunicação	2.2 Relatório de execução do plano de comunicação do JEMG	10	31/12/2024	31/12/2024	Plenamente executado dentro do prazo;

3.1 – Detalhamento da realização dos produtos:

Área Temática	Etapas Microrregional, Regional, Estadual e Nacional
Produto	1.8 Relatório da etapa Nacional
Previsão de Término	31/12/2024
Término Realizado	18/12/2024
Status	Plenamente executado dentro do prazo

Detalhamento:

Relatórios da Etapa Nacional

Relatório Paralimpíadas Escolares 2024

Relatório detalhado sobre a execução da Etapa Nacional das competições

- O relatório das Paralimpíadas Escolares 2024 descreve a execução da etapa nacional com informações sobre a composição da delegação mineira (216 integrantes, de 28 municípios) e a logística de transporte organizada por regiões. Detalha os trajetos e horários de saída e retorno, além das condições de hospedagem e alimentação no evento.

Consolidação das despesas logísticas, abrangendo:

- Transporte e alimentação dos estudantes-atletas do ponto de origem até o local da competição nacional.

Descrição das Despesas	Valor
Alimentação	R\$ 6.164,32
Transporte	R\$ 3.781,35
Extras	R\$ 21,19
Total	R\$ 9.966,86

“As despesas com toda a logística de chegada/retorno, refeições e gastos extra totalizaram R\$ 9.966,86. O principal gasto foi referente à alimentação durante o deslocamento, considerando o valor limite estipulado de R\$ 30,00 por pessoa. Apesar disso, houve uma economia no que diz respeito às

Extras	R\$ 1.838,61
--------	--------------

-Transporte: Relata que a logística foi executada sem contratempos significativos. O transporte terrestre foi realizado dentro do horário planejado e incluiu kits de lanches para os participantes.

-Alimentação: Houve um cuidado nutricional para atender as necessidades dos atletas durante os deslocamentos, mas não foram explicitados custos ou orçamento detalhado no relatório. “Nesta logística, todos os participantes receberam kit lanche contendo 1 suco, 2 bolinhos, 2 barras de cereais, 1 bombom e 1 sanduíche natural para suprir a demanda nutricional no processo de deslocamento.”

Resultados alcançados pela delegação mineira durante as competições.

O relatório consolida os resultados obtidos pela delegação de Minas Gerais. Foram conquistadas diversas medalhas em modalidades individuais e coletivas, incluindo:

- Modalidades individuais: Atletismo (7 medalhas), ginástica rítmica (3 medalhas), judô, natação, esgrima, taekwondo, e tiro com arco.
- Modalidades coletivas: Handebol, basquete e voleibol.

Os detalhes de cada medalha e seus respectivos atletas são apresentados, destacando o bom desempenho geral da delegação.

Class. 11	Nome	🥇 11	🥈 11	🥉 11	Total 11	Ações
1	🇧🇷 SÃO PAULO	57	32	37	126	👤
2	🇧🇷 SANTA CATARINA	18	13	15	46	👤
3	🇧🇷 RIO DE JANEIRO	15	23	22	60	👤
4	🇧🇷 PARANÁ	13	17	32	62	👤
5	🇧🇷 RIO GRANDE DO SUL	13	13	16	42	👤
6	🇧🇷 PERNAMBUCO	8	11	30	29	👤
7	🇧🇷 MATO GROSSO	6	2	4	12	👤
8	🇧🇷 MINAS GERAIS	5	7	12	24	👤

Inclusão de relatos e sugestões dos membros da delegação, com foco em:

- Identificação de desafios para correção em eventos futuros.
- Registros de cases de sucesso provenientes das interações com outras delegações.

Desafios identificados:

- Episódios de indisciplina, como danos materiais em hotel e imprudências no uso de equipamentos.
- A ausência inicial de uma reunião de alinhamento prejudicou a organização no primeiro bloco, mas foi ajustada no segundo bloco.
- Episódios de injúria racial envolvendo outra delegação foram mencionados, indicando a necessidade de protocolos mais rigorosos para evitar situações semelhantes.

Casos de sucesso:

- A interação com outras delegações foi positiva, refletida nos relatos de atletas e organizadores.
- A logística de chegadas e partidas foi elogiada pela execução sem desafios .

Relatório Jogos Escolares Brasileiros.pdf

Relatório detalhado sobre a execução da Etapa Nacional das competições

O relatório dos Jogos Escolares Brasileiros 2024 descreve a execução da competição, que ocorreu entre 20 de setembro e 3 de outubro em Recife, PE. Ele apresenta um cronograma dividido em blocos para acomodar a chegada e partida das delegações e detalha a composição da equipe mineira, incluindo chefes de delegação, oficiais, fisioterapeutas e psicólogos. As reuniões diárias com os técnicos garantiram alinhamento logístico e organizacional. Contudo, desafios como desafios no transporte afetaram a execução técnica do evento nos primeiros dias.

CALENDARIO JEB 'S 2024

MODALIDADES	20/09	21/09	22/09	23/09	24/09	25/09	26/09	27/09	28/09	29/09	30/09	01/10	02/10	03/10
JUDÔ	CR	NT	N/T	S										
VRESTLING	CR	NT	N/T	S										
ATLETISMO	CR	NT	N/T	N/T	S									
ATLETISMO ADAPTADO	CR	NT	N/T	N/T	S									
GINÁSTICA RÍTMICA	CR	NT	N/T	N/T	S									
TÊNIS DE MESA	CR	NT	N/T	N/T	S									
HANDEBOL	CR	NT	N/T	N/T	N/T	S								
VOLEIBOL	CR	NT	N/T	N/T	N/T	S								
KARATÊ					CR	NT	N/T	S						
TAEKWONDO					CR	NT	N/T	S						
XADREZ									CR	NT	N/T	N/T	S	
BADMINTON									CR	NT	N/T	N/T	N/T	S
BASQUETE									CR	NT	N/T	N/T	N/T	S
FUTSAL									CR	NT	N/T	N/T	N/T	S
VÔLEI DE PRAIA									CR	NT	N/T	N/T	N/T	S
CICLISMO											CR	NT	N/T	S
GINÁSTICA ARTÍSTICA											CR	NT	N/T	S
NATAÇÃO											CR	NT	N/T	S

Consolidação das despesas logísticas, abrangendo:

- Transporte e alimentação dos estudantes-atletas do ponto de origem até o local da competição nacional.

Para a participação da delegação mineira nos Jogos Escolares Brasileiros – JEB's/2024, foram gastos R\$ 23.982,31, adiantados ao Colaborador responsável.

Descrição das Despesas	Valor
Alimentação	R\$ 3.054,52
Transporte	R\$ 20.927,79

Durante a execução da etapa nacional, foram gastos pela Oficial de delegação responsável a quantia de R\$ 2.350,30

Descrição das Despesas	Valor
Alimentação	R\$ 2.023,80
Remédios	R\$ 169,31
Extras	R\$ 157,19

O relatório menciona a logística de transporte, com deslocamentos realizados de Belo Horizonte para Recife e entre hotéis, locais de competição e o Centro de Convivência (CCO). Apesar da organização impecável na logística inicial, o transporte interno apresentou dificuldades devido à distância entre o hotel da delegação mineira (em Cabo de Santo Agostinho, a 36,4 km do CCO) e os locais das competições. O fornecimento de kits de lanche para todos os participantes nas viagens é destacado, mas não há dados financeiros detalhados das despesas logísticas.

“Nesta logística de ida e de retorno, todos os participantes receberam kit lanche contendo 1 suco, 2 bolinhos, 2 barras de cereais, 1 bombom e 1 sanduíche natural.”

Resultados alcançados pela delegação mineira durante as competições.

A delegação mineira teve um desempenho expressivo, com medalhas distribuídas em diferentes séries (Ouro, Prata, Bronze e Cobre). Conquistou 2 medalhas de ouro na Série Ouro e outras 5 na Série Prata, além de prêmios em diversas modalidades, como karatê, atletismo e taekwondo.

Nos Jogos Escolares Brasileiros 2024, a delegação mineira conquistou um total de 65 medalhas, distribuídas da seguinte forma:

- Série Ouro:
 - 2 medalhas de ouro
 - 11 medalhas de prata
 - 12 medalhas de bronze
- Série Prata:
 - 5 medalhas de ouro
 - 12 medalhas de prata
 - 5 medalhas de bronze
- Série Bronze:
 - 4 medalhas de ouro
 - 3 medalhas de prata
 - 10 medalhas de bronze

Assim, o total geral é composto por:

- 11 ouros
- 26 pratas
- 27 bronzes

A política de nivelamento por séries da CBDE possibilitou mais premiações, o que evidencia um planejamento estratégico para maximizar os resultados dos participantes.

Quadro de Medalhas

	Minas Gerais	1	2	3	Total
1º	Atletismo	2	3	3	8
2º	Atletismo Adaptado	0	1	2	3
3º	Badminton	0	1	2	3
4º	Basquetebol	1	0	0	1
5º	Ciclismo	0	2	0	2
6º	Handebol	1	0	0	1
7º	Judô	0	3	2	5
8º	Karatê	4	1	4	9
9º	Natação	0	7	6	13
10º	Taekwondo	3	5	2	10
11º	Tênis de Mesa	0	0	2	2
12º	Voleibol	0	1	1	2
13º	Wrestling	0	2	3	5
14º	Xadrez	0	1	0	1

Inclusão de relatos e sugestões dos membros da delegação, com foco em:

- **Identificação de desafios para correção em eventos futuros.**
- **Registros de cases de sucesso provenientes das interações com outras delegações.**

O relatório registra desafios na organização, como os transtornos no transporte interno, que impactaram horários e alimentação. A grande distância entre o hotel e os locais de competição foi apontada como uma dificuldade crítica. Por outro lado, casos de sucesso incluem a organização exemplar das chegadas e partidas iniciais e a estruturação de escalas para os técnicos, garantindo uma atuação eficiente em cada local de prova. As sugestões incluem melhorias na logística para evitar problemas semelhantes em futuras edições.

Relatório Brasileiro Futsal Sub-17.pdf

Relatório detalhado sobre a execução da Etapa Nacional das competições

O Campeonato Brasileiro de Futsal Escolar Sub-17 foi realizado em Brasília, entre 7 e 15 de setembro de 2024. Minas Gerais foi representada pelas equipes de futsal feminino da E.E. Professor Nelson de Sena (Governador Valadares) e masculina do Colégio Magnum Agostiniano (Belo Horizonte). O evento foi organizado com hospedagem e alimentação no Bay Park Hotel, onde estavam todas as delegações. A centralização das refeições no hotel facilitou os deslocamentos para os jogos, mas houve atrasos iniciais devido às longas filas e reposições lentas.

Consolidação das despesas logísticas, abrangendo:

- **Transporte e alimentação dos estudantes-atletas do ponto de origem até o local da competição nacional.**

Descrição das despesas	Valor
Alimentação	R\$ 732,51
Transporte	R\$ 95,00
Total	R\$ 827,51

A logística envolveu o transporte dos times de Governador Valadares e Belo Horizonte até Brasília. A FEEMG disponibilizou vans fretadas para o traslado do time feminino e transporte para Confins. Já o time masculino buscou os uniformes previamente e encontrou-se no aeroporto. Todas as refeições foram realizadas no hotel, complementadas com frutas compradas para os intervalos. O retorno foi organizado com transporte imediato para Governador Valadares e recepção dos pais dos atletas do time masculino em Confins.

“- Pontos Positivos – não houve necessidade de deslocamento para fazer as refeições. A saída para os jogos foi sem atraso.

- Pontos Negativos – nos primeiros dias a fila para refeições eram longas e a reposição da comida demorava um pouco.”

Resultados alcançados pela delegação mineira durante as competições.

O time feminino conquistou o 5º lugar na 1ª divisão, garantindo a permanência da equipe nesta categoria. Já o time masculino obteve o 1º lugar na 2ª divisão, promovendo Minas Gerais à 1ª divisão no Campeonato de 2025. Esses resultados demonstram o potencial competitivo das escolas representadas e o impacto positivo da organização no desempenho das equipes.

Inclusão de relatos e sugestões dos membros da delegação, com foco em:

- **Identificação de desafios para correção em eventos futuros.**
- **Registros de cases de sucesso provenientes das interações com outras delegações.**

O relatório destaca problemas como o barulho noturno no hotel nos primeiros dias e a necessidade de uma reunião extraordinária com técnicos para advertências e medidas disciplinares.

“A organização enfrentou problemas nos primeiros dias, como longas filas para refeições e lentidão na reposição dos alimentos. Além disso, o descumprimento do horário de silêncio após as 22h gerou grande estresse, sem solução imediata. Apenas no dia 11/9, durante uma convocação extraordinária, técnicos e chefes de delegação foram advertidos, e medidas disciplinares foram tomadas, incluindo a desclassificação de uma escola representante de Brasília por insubordinação. Esses eventos ressaltam a importância de ajustes na organização para futuras edições, como maior rigor no controle de horários e planejamento para evitar atrasos na reposição de refeições .”

Por outro lado, a centralização das refeições no hotel foi considerada positiva, apesar das filas iniciais, e a logística de transporte foi elogiada por sua pontualidade e organização. Sugestões para futuras edições incluem maior rigor no controle de horários de silêncio e reforço na reposição das refeições para evitar atrasos.

Área Temática	Comunicação
Produto	2.2 Relatório de execução do plano de comunicação do JEMG
Previsão de Término	31/12/2024
Término Realizado	31/12/2024
Status	Plenamente executado dentro do prazo

Detalhamento:

O relatório do Plano de Comunicação aprovado para o exercício de 2024 apresentou as estratégias desenvolvidas, bem como o consolidado dos resultados, conforme imagem abaixo:

**Meta acumulada
prevista no Termo de Parceria de
janeiro até dezembro de 2024:**

1.300 inserções.

**Total acumulado alcançado:
1.929 inserções.**

48,3% de crescimento

Conclusão:

Todas as ações foram concluídas conforme o cronograma, sem registros de atrasos ou inconsistências.

4 – DEMONSTRATIVOS FINANCEIROS:

Termo de Parceria nº 052/2023 celebrado entre a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social e a Federação de Esportes Estudantis de Minas Gerais com interveniência da Se de Educação
Relatório Financeiro 2024

Tabela 1 - Resumo das Movimentações Financeiras no Período em Regime de Caixa

Movimentação Financeira do Período		Movimentação da Conta do Termo de Parceria		Distribuição Gerencial dos Recursos		
		Composição do Saldo Financeiro (SF)				
T	Transporte de Saldo Financeiro Anterior	431.892,71	Saldo Extrato Conta Corrente	-	PP	Provisionamentos de Pessoal
E	Total de Entradas de Recursos	6.856.934,48	Saldo Extrato Investimentos	546.515,45	C	Recursos Comprometidos
S	Total de Saídas de Recursos	6.742.311,74	Saldo Fundo Fixo	-	SR	Saldo Remanescente (SF-PP-C)
SF	Saldo Financeiro Apurado (T+E-S)	546.515,45	SF	Saldo Financeiro Existente (Somatório)	546.515,45	Saldo Financeiro (Somatório)
				CONFERENCIA (Saldo Existente - Apurado)		-

Movimentação da Conta de Reserva de Recursos		
A	Transporte de Saldo da Reserva de Recursos	101.292,77
B	Transferência para Reserva de Recursos	60.958,96
C	Rendimentos da Reserva de Recursos	11.501,47
D	Gastos da Reserva de Recursos	22.458,46
	Saldo da Reserva de Recursos (A+B+C-D)	151.294,74

Termo de Parceria

Transporte de Saldo Financeiro Anterior - Representa o montante de recursos do Termo de Parceria no último dia do ano anterior.

Provisionamentos de Pessoal - Valor provisionado para pagamento dos direitos dos trabalhadores como Décimo Terceiro e Férias Indenizadas.

Recursos comprometidos - Valores devidos a fornecedores que até o final do período não haviam sido quitados por terem vencimentos futuros.

Reserva de Recursos

Transporte de Saldo da Reserva de Recursos - Recursos existentes em conta no último dia do ano anterior.

Transferência para Reserva de Recursos - Rendimentos do período atual que foram movimentados da conta do Termo de Parceria para a Reserva de Recursos.

Rendimentos Financeiros da Reserva de Recursos - Os valores da própria reserva devem ser aplicados para ter rendimentos financeiros, os quais são demonstrados neste campo.

Gastos da Reserva de Recursos - Utilização da reserva de recursos conforme determina a legislação ou gastos da conta bancária.

Saldo da Reserva de Recursos - Saldo ao final do período da conta de reserva de recursos.

Termo de Parceria nº 052/2023 celebrado entre a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social e a Federação de Esportes Estudantis de Minas Gerais com interveniência da Secretaria de Estado de Educação

Relatório Financeiro 2024

Tabela 2 - Demonstrativo dos Gastos das Atividades do Termo de Parceria

Nº	Atividades do Termo de Parceria - Vinculação ao Programa de Trabalho	Previsto	Realizado	Realizado (/) Previsto	Realizado (-) Previsto
1	Área Meio - Atividades e Gastos	69.896,00	74.210,43	106,17%	(4.314,43)
2	Etapa Microrregional do JEMG	470.149,14	381.720,31	81,19%	88.428,83
3	Etapa Regional do JEMG	102.975,92	169.276,96	164,38%	(66.301,04)
4	Etapa Estadual do JEMG	424.934,38	1.292.409,61	304,14%	(867.475,23)
5	Etapa Nacional do JEMG	1.536.045,32	2.175.705,39	141,64%	(639.660,07)
6	Comunicação	35.000,00	34.000,00	97,14%	1.000,00
7	Gastos de Recursos Captados	600.000,00	-	-	600.000,00
8	Material de Consumo do JEMG	1.398.871,50	810.016,91	57,91%	588.854,59
9	Seguro de Responsabilidade Civil	-	26.257,90	-	(26.257,90)
Total		4.637.872,26	4.963.597,51		

As atividades são vinculadas às metas dos indicadores ou execução das ações do Programa de Trabalho.

Não há necessidade de que se vincule uma atividade para cada meta do Termo de Parceria e em determinados casos, uma atividade pode se referir a uma área temática do Programa de Trabalho, composta de mais de um indicador ou mais de um produto.

Termo de Parceria nº 052/2023 celebrado entre a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social e a Federação de Esportes Estudantis de Educação

Relatório Financeiro 2024

Tabela 3 - Comparativo entre Receitas e Gastos Previstos e Realizados no Período em Regime de

		Previsto									
		Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10
		01/01/2024	01/02/2024	01/03/2024	01/04/2024	01/05/2024	01/06/2024	01/07/2024	01/08/2024	01/09/2024	01/10/2024
1	Entrada de Recursos	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a
		31/01/2024	29/02/2024	31/03/2024	30/04/2024	31/05/2024	30/06/2024	31/07/2024	31/08/2024	30/09/2024	31/10/2024
1.1	Receitas										
1.1.1	Repasse do Termo de Parceria	-	2.882.664,52	-	-	1.068.012,56	-	-	1.078.330,29	1.304.205,15	-
1.1.2	Receita Arrecadada em Função do TP	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.4	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1	Rendimentos de Aplicações Fin.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(E) Total de Entradas:		-	2.882.664,52	-	-	1.068.012,56	-	-	1.078.330,29	1.304.205,15	-

Proveniência da Secretaria de Estado de

TOTAL

6.333.212,52

-

-

6.333.212,52

2 Saída de Recursos	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10
2.1 Gastos com Pessoal										
2.1.1 Salários	85.566,30	87.705,46	87.705,46	87.705,46	87.705,46	87.705,46	87.705,46	87.705,46	87.705,46	-
2.1.2 Estagiários	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.3 Encargos	57.008,55	58.433,76	58.433,76	51.124,97	51.124,97	51.124,97	51.124,97	51.124,97	51.124,97	-
2.1.4 Benefícios	370,00	370,00	370,00	370,00	370,00	370,00	370,00	370,00	370,00	-
Subtotal (Pessoal):	142.944,85	146.509,22	146.509,22	139.200,43	139.200,43	139.200,43	139.200,43	139.200,43	139.200,43	-
2.2 Gastos Gerais	5.483,00	149.279,16	2.295.683,49	5.483,00	646.964,59	467.091,68	136.355,00	49.763,00	605.483,00	5.483,00
2.3 Aquisição de Bens Permanentes	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4 Transferência para Reserva de Recursos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(S) Total de Saídas:	148.427,85	295.788,38	2.442.192,71	144.683,43	786.165,02	606.292,11	275.555,43	188.963,43	744.683,43	5.483,00

TOTAL

787.209,96

-

480.625,91

3.330,00

1.271.165,87

4.637.772,26

-

6.908.938,13

		Realizado									
		Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10
		01/01/2024	01/02/2024	01/03/2024	01/04/2024	01/05/2024	01/06/2024	01/07/2024	01/08/2024	01/09/2024	01/10/2024
1	Entrada de Recursos	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a
		31/01/2024	29/02/2024	31/03/2024	30/04/2024	31/05/2024	30/06/2024	31/07/2024	31/08/2024	30/09/2024	31/10/2024
1.1	Receitas										
1.1.1	Repasses do Termo de Parceria	-	2.882.664,52	-	-	1.068.012,56	-	-	1.078.330,29	641.310,15	662.895,00
1.1.2	Receita Arrecadada em Função do TP	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.4	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1	Rendimentos de Aplicações Fin.	2.489,00	1.593,80	13.561,58	12.781,57	10.323,42	8.979,44	1.257,26	-	281,63	4.804,63
(E) Total de Entradas:		2.489,00	2.884.258,32	13.561,58	12.781,57	1.078.335,98	8.979,44	1.257,26	1.078.330,29	641.591,78	667.699,63

2 Saída de Recursos		Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10
2.1	Gastos com Pessoal										
2.1.1	Salários	69.346,95	76.293,28	80.477,39	80.839,51	78.679,62	78.528,30	76.590,34	71.276,34	81.962,87	73.460,00
2.1.2	Estagiários	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.3	Encargos	57.008,55	57.008,55	57.008,55	57.008,55	57.008,55	57.008,55	57.008,55	57.008,55	57.008,55	57.008,55
2.1.4	Benefícios	3.029,43	360,57	1.345,63	1.355,66	2.149,27	1.081,71	1.726,09	1.886,83	-	3.667,25

TOTAL	Realizado (/) Previsto	Previsto (-) Realizado
6.790.267,14	107,22%	(457.054,62)
-	-	-
-	-	-
66.465,48	-	(66.465,48)
6.856.732,62	108,27%	(523.529,10)
TOTAL	Realizado (/) Previsto	Previsto (-) Realizado
840.580,52	106,78%	(53.370,56)
-	-	-
684.102,57	142,34%	(203.478,66)
18.077,02	542,85%	(14.747,02)

Subtotal (Pessoal):	129.384,93	133.662,40	138.831,57	139.203,72	137.837,44	136.618,56	135.324,98	130.171,72	138.971,42	134.135,80
2.2 Gastos Gerais	9.787,32	6.060,00	891.094,07	327.616,27	1.035.155,82	360.612,55	774.028,47	726.121,32	215.111,57	343.686,75
2.3 Aquisição de Bens Permanentes	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4 Transferência para Reserva de Recursos	2.489,00	1.593,80	13.561,58	12.781,57	10.323,42	8.979,44	1.984,43	(9.023,56)	-	(7.830,14)
(S) Total de Saídas:	141.661,25	141.316,20	1.043.487,22	479.601,56	1.183.316,68	506.210,55	911.337,88	847.269,48	354.082,99	469.992,41

1.542.760,11	121,37%	(271.594,24)
4.955.505,89	106,85%	(317.733,63)
-	-	-
34.859,54	-	(34.859,54)
6.533.125,54	110,56%	(624.187,41)

4.1 – ANÁLISE DAS RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO:

Em relação à movimentação financeira para o período analisado neste Relatório de Monitoramento do 7º período avaliatório é possível constatar que não houve a devida transferência do saldo de rendimentos para a reserva de recursos nos meses de novembro e dezembro. A Oscip informou que os valores já foram aplicados em janeiro/2025.

As despesas relativas à etapa Estadual e fase Nacional permanecem como rubricas em destaque, considerando os desdobramentos e despesas não previstas no âmbito da parceria, que inclusive ensejaram no aporte de valor por meio de termo aditivo.

O fluxo de despesas, relativos aos lançamentos realizados na aba "Diário" também corresponde à esta realidade. Grande parte dos lançamentos representam custos com viagens, contratação de RH para viabilizar a implementação das ações in loco, alimentação e hospedagem dos colaboradores, que compõem o corpo técnico de profissionais necessários para garantir a qualidade da execução da política pública. Há também as despesas com pagamento de proventos devidos aos colaboradores celetistas do termo de parceria.

Em se tratando da proporção existente entre despesas previstas e realizadas no âmbito da etapa Estadual, foi possível apurar crescimento de quase 200%. Nas fases nacionais, em se tratando das despesas previstas e realizadas, apurou-se um crescimento de cerca de 40%.

Pela análise da Tabela 1 existe saldo remanescente apurado, na importância de R\$ 546.515,45. O valor está de acordo com os extratos bancários apresentados e não será descontado nas próximas parcelas previstas no instrumento.

Neste período avaliatório foi creditado na conta específica da Oscip o valor de R\$ 457.054,62 (quatrocentos e cinquenta e sete mil cinquenta e quatro reais e sessenta e dois centavos) em atenção ao cronograma de desembolsos pactuado.

Com o reestabelecimento do equilíbrio econômico financeiro, mediante o aporte de valor previsto no 1º Termo Aditivo, a Oscip pôde honrar com os compromissos já assumidos nas etapas Microrregional, Regional e Estadual nos meses de Agosto/2024 e Setembro/2024. Dessa forma, parcela dos lançamentos da aba "Diário" também remetem a estes pagamentos das despesas assumidas no 1º semestre.

O 9º repasse previsto no cronograma de desembolsos da parceria será efetivado tão logo o Relatório da Comissão de Avaliação seja publicado.

Por fim, as despesas lançadas na aba "Diário" do relatório financeiro, para o período de outubro-dezembro/2024, estão vinculados ao objeto da parceria.

5 – CONSIDERAÇÕES FINAIS:

Este Relatório de Monitoramento de autoria da Comissão Supervisora teve como intuito avaliar e mensurar as entregas previstas para o 7º período avaliatório que compreendeu os meses de outubro/2024-dezembro/2024, a grande maioria das entregas previstas se referiram à prestação de contas da fase Nacional do JEMG.

Em relação à unificação do banco de dados, proveniente do lançamento das súmulas de jogos referente à execução de 2023, a Comissão Supervisora comunica que não foi possível a recuperação dos dados nos padrões de segurança e confiabilidade esperados. Complementarmente, informamos que não é possível realizar o tratamento destes por etapa executada do JEMG. O número geral de inscritos foi de 54.479. No que tange à execução de 2024, o número de participantes em todas as etapas foi de 49.338.

Logo, se faz necessário promover a alteração do indicador I.1, no que tange à sua formatação e fonte de comprovação. Tal cenário será discutido junto aos técnicos(as) da diretoria responsável pela gestão do sistema de inscrição e gerenciamento do JEMG.

DECLARAÇÃO DO SUPERVISOR DO TERMO DE PARCERIA

Declaro ter realizado as rotinas de monitoramento e fiscalização do Termo de Parceria, supervisionado as ações realizadas pela Federação de Esportes Estudantis de Minas Gerais neste período avaliatório e realizado a conferência dos itens seguintes:

- fontes de comprovação dos indicadores e produtos.

- saldo dos extratos bancários das contas vinculadas ao Termo de Parceria e os valores lançados na Tabela 1 do Relatório Financeiro;
- valor do Provisionamento Trabalhista;
- vinculação dos gastos ao objeto do Termo de Parceria.

Diante das informações assim obtidas, ratifico e **atestamos** a fidedignidade das informações contidas neste relatório.

Paulo Junio Machado Diniz

MASP: 1.526.519-2

Supervisor do Termo de Parceria

[1] Este Quadro deve conter todos os indicadores pactuados no Programa de Trabalho do Termo de Parceria/Termo Aditivo. Naqueles que não existe meta para o período, as colunas de metas e resultados devem ser preenchidas com "-".



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Junio Machado Diniz, Supervisor(a)**, em 28/01/2025, às 12:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **102545951** e o código CRC **61EF9884**.
